



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মহাপরিচালকের কার্যালয়  
জনসংযোগ বিভাগ  
বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেলভবন, ঢাকা।



নং- ৫৪.০১.০০০০.০০২.০৪.০০৮.২২(পার্ট-৩)-১৩

তারিখঃ ২৩ অগ্রহায়ণ ১৪২৯  
০৮ ডিসেম্বর ২০২২

### সভার নোটিশ

তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ অনুযায়ী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা ও মাঠ পর্যায়ের অফিসের তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২২-২৩ এর আলোকে বাংলাদেশ রেলওয়ের তথ্য অধিকার বিষয়ে গৃহীত হালনাগাদ ব্যবস্থার বিষয়ে আগামী ১১/১২/২০২২ তারিখ(রবিবার) সকাল ১০:৩০ ঘটিকায় রেলভবনস্থ সম্মেলন কক্ষে (কক্ষ নং- ১১৯) প্রশিক্ষনের আয়োজন করা হয়েছে। সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

  
০৮/১২/২০২২

(মো. নাহিদ হাসান খান)  
পরিচালক (জনসংযোগ)

ও

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (RTI)  
ফোন: ৪১০৫১২৯৫

ই-মেইল: [dirpr@railway.gov.bd](mailto:dirpr@railway.gov.bd)

  
০৮/১২/২০২২

বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। যুগ্ম মহাপরিচালক (অপারেশন), বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেলভবন, ঢাকা।
- ২। উপপরিচালক (প্রশাসন), বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেলভবন, ঢাকা।
- ৩। উপপরিচালক (টি সি), বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেলভবন, ঢাকা।
- ৪। উপপরিচালক (টি টি), বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেলভবন, ঢাকা।
- ৫। উপপরিচালক (জনসংযোগ), বাংলাদেশ রেলওয়ে, চট্টগ্রাম।
- ৬। সহকারী পরিচালক (জনসংযোগ), বাংলাদেশ রেলওয়ে, রাজশাহী।
- ৭। সহকারী পরিচালক (ইন্টারচেঞ্জ), বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেলভবন, ঢাকা।
- ৮। অফিস সহকারী (টি সি, টিটি, জনসংযোগ), দপ্তর, বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেলভবন, ঢাকা।

অনুলিপিঃ অতিরিক্ত মহাপরিচালক (অপারেশন), বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেলভবন, ঢাকা'র সদয় অবগতির জন্য।

২৮  
সেপ্টেম্বর

আন্তর্জাতিক  
তথ্য অধিকার দিবস  
২০২২



তথ্য আমার অধিকার  
জানা আছে কি সবার



বাংলাদেশ রেলওয়ে  
রেলপথ মন্ত্রণালয়



২৮ সেপ্টেম্বর

আন্তর্জাতিক তথ্য অধিকার দিবস

“তথ্য প্রযুক্তির যুগে জনগণের তথ্য অধিকার নিশ্চিত  
হোক”

বাংলাদেশ রেলওয়ের যে কোন তথ্য জানতে ভিজিট  
করুন

**“[www.railway.gov.bd](http://www.railway.gov.bd)”**

এবং

**“[www.mor.gov.bd](http://www.mor.gov.bd)”**

বাংলাদেশ রেলওয়ে

রেলপথ মন্ত্রণালয়



নং- ৫৪.০০.০০০০.০১০.০১.০২৫.২২- ২২৯

তারিখঃ ১৬ অগ্রহায়ণ, ১৪২৯  
০১ ডিসেম্বর ২০২২

বিষয়ঃ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ বিষয়ে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত ২০২২-২৩ অর্থবছরে রেলপথ মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত।

সূত্রঃ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২২-২০২৩।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ বিষয়ে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত ২০২২-২৩ অর্থবছরে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে ২য় কোয়ার্টারের প্রতিবেদন প্রেরণের নিমিত্ত নিম্নবর্ণিত কার্যক্রম গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করা প্রয়োজন। বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২২-২০২৩ এর করণীয় কার্যক্রমসমূহ নিম্নরূপ:

কার্যক্রম নং- ১.৪	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুত/হালনাগাদকরণ : বাস্তবায়ন পদ্ধতি : মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২২-২৩ অনুসারে (কপি সংযুক্ত)।
কার্যক্রম নং- ১.৫	তথ্য অধিকার আইন ও বিধি- বিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ বাস্তবায়ন পদ্ধতি : মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২২-২৩ অনুসারে (কপি সংযুক্ত)।
কার্যক্রম নং- ১.৬	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃ প্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন। বাস্তবায়ন পদ্ধতি : মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২২-২৩ অনুসারে (কপি সংযুক্ত)।
কার্যক্রম নং- ১.৭	তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ। বাস্তবায়ন পদ্ধতি : মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২২-২৩ অনুসারে (কপি সংযুক্ত)।

০২। এমতাবস্থায়, উপরিলিখিত কার্যক্রম নং ১.৪, ১.৫, ১.৬ ও ১.৭ এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের নিমিত্ত আগামী ০৭/১২/২০২২ তারিখের মধ্যে এ মন্ত্রণালয়ে প্রমাণকসহ প্রতিবেদন প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে- ০৫ (পাঁচ) পাতা।

(সৈয়দ আহসান হাবিব)  
সিনিয়র সহকারী সচিব

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা  
ফোন: ৪৭১১৪১০৭

ই-মেইল: [audit1@mor.gov.bd](mailto:audit1@mor.gov.bd)

LDA/PR  
05.12.22

বিতরণ (কার্যার্থে/জ্ঞাতার্থে) :

১. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেলভবন, ঢাকা।
২. পরিচালক (জনসংযোগ) ও তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা, বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেলভবন, ঢাকা।
৩. সহকারী মহাব্যবস্থাপক (পূর্ব/পশ্চিম) ও তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা, বাংলাদেশ রেলওয়ে, চট্টগ্রাম ও রাজশাহী।

অনুলিপি :

১. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, রেলপথ মন্ত্রণালয়, রেলভবন, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
২. যুগ্মসচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, রেলপথ মন্ত্রণালয়, রেলভবন, ঢাকা [যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
৩. অফিস কপি।



কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম, পদবী, ফোন/মোবাইল নম্বর, ইমেইল এড্রেস, নাগরিকগণের জন্য প্রদত্ত বিশেষ সেবা ইত্যাদি [তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৬(৩) ধারা অনুসারে] টাইপ বা হাতে লিখে আপলোড করলে পূর্ণ নম্বর পাবে।

প্রমাণক: বার্ষিক প্রতিবেদনের কপি/ ওয়েব লিঙ্ক

কার্যক্রম নং ১.৪ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ -এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুত/ হালনাগাদকরণ

বাস্তবায়ন পদ্ধতি:

নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুত/ হালনাগাদ করলে পূর্ণ নম্বর পাওয়া যাবে।

প্রমাণক: অফিসের মাসিক সমন্বয় সভায় এ কার্যক্রমটি সম্পাদনের বর্ণনাসহ উক্ত সভার কার্যবিবরণী।

কার্যক্রম নং ১.৫ তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ

বাস্তবায়ন পদ্ধতি:

জনসচেতনতা বৃদ্ধিমূলক প্রচার কার্যক্রম হিসাবে সভা, সেমিনার, কর্মশালা কিংবা প্রচারপত্র বিবেচনা করা হবে। তবে কেবলমাত্র কর্তৃপক্ষের কার্যক্রমের সাথে জনগণের সরাসরি সংশ্লিষ্টতা নাই সে কর্তৃপক্ষ স্টেকহোল্ডারদের নিয়ে সচেতনতামূলক অনুষ্ঠান কার্যক্রম (সভা, সেমিনার, কর্মশালা কিংবা প্রচারপত্র) করতে পারবে। লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে অর্জন শতভাগ হলে পূর্ণ নম্বর পাওয়া যাবে।

প্রমাণক: সভা, সেমিনার, কর্মশালার অফিস আদেশ কিংবা প্রচারপত্রের কপি/ ছবি।

কার্যক্রম নং ১.৬ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রসঙ্গিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন

বাস্তবায়ন পদ্ধতি:

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানসমূহের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অংশগ্রহণে তথ্য অধিকার বিষয়ক বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে। প্রশিক্ষণের মোট সংখ্যার লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে অর্জন শতভাগ হলে পূর্ণ নম্বর পাওয়া যাবে। মাঠ পর্যায়ের কেবলমাত্র অফিসের প্রশিক্ষণ আয়োজনের সক্ষমতা নাই সে সকল অফিসের কর্মকর্তাগণ উর্ধ্বতন অফিস কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ করলে বা নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নিয়ে তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে আলোচনা করলে শতভাগ অর্জন হিসাবে বিবেচিত হবে।

প্রমাণক: প্রশিক্ষণ আয়োজনের অফিস আদেশ।

কার্যক্রম নং ১.৭ তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবন্ধে প্রকাশ

বাস্তবায়ন পদ্ধতি:

তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে প্রত্যেক কর্তৃপক্ষ/ কার্যালয় নিজ ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবন্ধে ৩য় লিঙ্কে প্রকাশ করবে।

প্রমাণক: ওয়েবসাইটের ওয়েব লিঙ্ক।

তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা পরিবীক্ষণ পদ্ধতি

- তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকারী অফিস ত্রৈমাসিকভিত্তিতে অগ্রগতি পর্যালোচনা করবে এবং অগ্রগতি প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসের নিকট প্রেরণ করবে;
- উর্ধ্বতন অফিস প্রতি অর্থবছরের মাঝামাঝি সময়ে (১৫ জানুয়ারীর মধ্যে) আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা করবে এবং আওতাধীন অফিসসমূহকে ফলাবর্তক প্রদান করবে;